

**ПРИНЯТО**  
решением  
педагогического совета

протокол № 1  
от « 28 » августа 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Временно исполняющий обязанности  
директора СПб ГБУ ДО СШОР ««Центр  
художественной гимнастики «Жемчужина»

О.В. Рыжова  
« 28 » августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «ЦЕНТР  
ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ГИМНАСТИКИ «ЖЕМЧУЖИНА»**

Введено в действие Приказом  
от 22.08.2023 № 01-01-102/23-1

Санкт-Петербург  
2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Попечительский совет является постоянно действующим органом самоуправления Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва «Центр художественной гимнастики «Жемчужина» (далее – учреждение).

Попечительский совет создается для оказания содействия в организации уставной деятельности учреждения, его функционирования и развития, осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения и укрепления его материально-технической базы.

1.2. Попечительский совет избирается по инициативе родителей обучающихся на общем собрании родителей обучающихся. В состав Попечительского совета могут входить родители (законные представители обучающихся) и иные лица (представители организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, граждане), заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии учреждения. Численный состав Попечительского совета - 10 человек.

1.3. Попечительский совет действует на основании устава учреждения, настоящего Положения.

1.4. Попечительский совет осуществляет тесное взаимодействие с Тренерским Советом учреждения и его учредителями, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительскую деятельность учреждения. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

## **2. Задачи и цели Попечительского совета**

2.1. Основной целью Попечительского совета является содействие функционированию и развитию учреждения.

2.2. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видах поддержки учреждения;
- содействует совершенствованию материально – технической базы учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения
- оказывает учреждению различного рода помощь нематериального характера;
- содействует организации соревнований и других массовых мероприятий учреждения;
- содействует оказанию финансовой помощи социально незащищённым категориям детей при получении платных услуг, приобретению спортивной формы и других видов необходимой помощи.

## **3. Организация деятельности Попечительского совета**

3.1. Попечительский совет создаётся на срок 1 год.

3.2. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

3.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

3.4. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Председатель, заместитель председателя и секретарь ежегодно избираются большинством голосов на общем собрании родителей обучающихся по согласованию с руководителем учреждения.

3.5. Оперативное руководство и организация деятельности Попечительского совета осуществляется председателем, а в его отсутствие – заместителем.

3.6. Председатель Попечительского совета организует работу совета, ведёт заседания, выносит на рассмотрения предложения о планах его работы и времени заседаний.

3.7. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует большинство его членов. Решения принимаются путём открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

3.8. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарём, ведущим протокол заседания.

3.9. Попечительский совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы учреждения.

#### **4. Документация Попечительского совета**

4.1. Заседания Попечительского совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Попечительский совет, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3. Книга протоколов Попечительского совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

#### **5. Ответственность Попечительского совета**

5.1 Попечительский совет несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством и Уставом учреждения.

#### **6. Заключительные положения**

6.1 Изменения и дополнения настоящего Положения принимаются решением руководителя учреждения.

6.2 Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета относится к компетенции руководителя учреждения

6.3 Деятельность Попечительского совета может быть также прекращена по решению Попечительского совета путём открытого голосования 2/3 голосов всех членов Попечительского совета.